

Comment rajouter des informations nouvelles/mettre à jour

À l'ajout d'information

Lorsque vous mettez une information qui risque d'être limitée dans le temps/à un contexte particulier pensez à le rendre visible (spécifier entre parenthèse et en italique la date, le contexte particulier etc)

exemples

- pas de prof anglophone pour le cours *(2019)*
- Penurie de polys, le prof n'en donne pas *(2021, probablement aussi 2022)*

Lors d'édition d'informations déjà présentes

Lorsque vous mettez une information à jour, pensez à vérifier qu'elle ne fait pas redite d'une information précédente et si possible mettez à jour les informations qui peuvent dater/ne plus être d'actualité.

Révision #2

Créé 9 juillet 2022 15:18:17 par Raphael

Mis à jour 9 juillet 2022 17:15:24 par Raphael